

VŠĮ LIETUVOS ŽEMĖS ŪKIO KONSULTAVIMO TARNYBA

MOTYVUOTA IŠVADA

DĖL KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMO

VŠĮ LIETUVOS ŽEMĖS ŪKIO KONSULTAVIMO TARNYBOJE

2018-09-28

Akademija

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas LŽŪKT atliktas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002-10-08 nutarimu Nr. 1601, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011-09-13 įsakymu Nr. 2-170 patvirtintomis Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis. Korupcijos pasireiškimo tikimybę **analizavo atsakinga už** korupcijos prevencijos klausimų priežiūrą bei kontrolę LŽŪKT mastu paskirta Vidaus audito ir paslaugų kokybės skyriaus vadovė Ona Račkienė. Analizuotas laikotarpis nuo 2018-01-01 iki 2018-06-29.

VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos (toliau – LŽŪKT) Korupcijos prevencijos programa patvirtinta 2018 m. rugpjūčio 27 d. direktoriaus įsakymu Nr. P1-175.

Programa paskelbta **viešai** LŽŪKT interneto svetainėje www.lzukt.lt. Sudaryta galimybė LŽŪKT darbuotojams bei kitiems fiziniams ir juridiniams asmenims anonimiškai pranešti apie galimus šios programos pažeidimus nurodytu telefonu ar el. paštu.

Atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybę, buvo vadovautasi Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų klausimynu.

Nustatyta LŽŪKT veiklos sričių atitiktis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 3 dalyje nustatytiems kriterijams.

1. Kriterijus – „Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika“.

Korupcinio pobūdžio nusikalstama veikla LŽŪKT nebuvo užfiksuota.

2. Kriterijus - „Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas“

LŽŪKT kontrolės ar priežiūros funkcijos nevykdo.

3. Kriterijus – „Atskirų valstybės tarnautojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti“

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas atliktas šiose LŽŪKT veiklos srityse:

1. Teisės aktų nuostatų bei elgesio normų laikymasis LŽŪKT.
2. LŽŪKT Informacijos atskleidimas.

Naudoti duomenų rinkimo ir vertinimo **metodai**: teisės aktų ir dokumentų analizė; pokalbiai; interneto tinklalapiuose, vidiniame LŽŪKT intraneto tinklapyje skelbiamos informacijos analizė.

TEISĖS AKTŲ NUOSTATŲ BEI ELGESIO NORMŲ LAIKYMASIS LŽŪKT.

LŽŪKT, organizuodama ir įgyvendindama savo veiklą, vadovaujasi Europos Sąjungos (toliau – ES) ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, dalininkų patvirtintais įstatais bei įstaigos parengta ir dalininkų patvirtinta strategija.

LŽŪKT tikslus ir veiklą, teises ir pareigas, valdymą, turtą, dokumentų bei informacijos teikimo bei finansinės veiklos kontrolės tvarką reglamentuoja LŽŪKT įstatai, nauja įstatų redakcija pasirašyta LŽŪKT direktoriaus 2016 m. birželio 3 d.

Strategijos paskirtis – nustatyti Konsultavimo tarnybos strategines 2018–2021 metų veiklos kryptis, strateginius tikslus ir rodiklius. Remiantis numatomais aplinkos pokyčiais ir iššūkiais suformuota LŽŪKT misija ir vertybės.

LŽŪKT strateginiai tikslai ir veikla atitinka Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministerijos strateginio veiklos plano nuostatas.

Siekiant įgyvendinti LŽŪKT Misijos plano 2017-2019 metams įgyvendinimui būtinas priemonės ir organizacinės struktūros pokyčius, 2017 m. gruodžio 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. P1-245 buvo patvirtinta nauja LŽŪKT valdymo struktūra ir pareigybių sąrašas bei atsakomybių ir įgaliojimų tarp padalinių matrica. Su darbuotojais buvo pasirašyti darbo sutarčių pakeitimai, susiję su struktūros pakeitimais, darbuotojai įpareigoti vykdyti savo pareigas pagal patvirtintą funkcijų, atsakomybių ir įgaliojimų matricą. Darbuotojai supažindinti su įsakymu pasirašytinai.

LŽŪKT struktūrinių padalinių veikla vykdoma pagal atitinkamo padalinio nuostatus, kiekvieno darbuotojo darbo tikslas, funkcijos teisės ir atsakomybės reglamentuotos pareiginiuose nuostatuose.

Bendruosius tvarkos reikalavimus ir kitus darbinius santykius reglamentuoja LŽŪKT darbo tvarkos taisyklės (patvirtintos 2017 m. rugsėjo 20 d. direktoriaus įsakymu Nr. P1-186).

Darbuotojų darbines funkcijas ir pareigas reglamentuoja darbo sutartis, konfidencialios informacijos saugojimo, nekonkuravimo sutartys ir (ar) susitarimai, saugos ir sveikatos instrukcijos, kiti norminiai dokumentai.

Visų minėtų norminių dokumentų reikalavimai yra **privalomi ir taikomi** visiems LŽŪKT dirbantiems darbuotojams.

LŽŪKT INFORMACIJOS ATSKLEIDIMAS

LŽŪKT užtikrina, kad jos tikslai ir veikla būtų skaidrūs ir aiškiai deklaruojami, o

pagrindiniai dokumentai – viešai prieinami, užtikrinant pakankamą informacijos atskleidimą.

LŽŪKT interneto svetainėje www.lzukt.lt pateikta informacija apie LŽŪKT: paskelbta LŽŪKT strategija, vadovybė, veiklos ir finansinė ataskaitos, darbo pasiūlymai, akreditacija, nurodyti LŽŪKT steigėjai, partneriai. Pristatyta LŽŪKT vykdoma veikla, teikiamos paslaugos, nurodyti atsakingų darbuotojų kontaktai. Informuojama, kokiuose nacionaliniuose, ES remiamuose inovacijų diegimo ir sklaidos bei tarptautiniuose projektuose LŽŪKT dalyvauja. Pateikiama informacija apie vykdomus renginius, mokymus.

Informacija apie LŽŪKT vykdomą veiklą, teikiamas paslaugas, atsakingus darbuotojus pateikiam rajonų konsultavimo biurų skelbimų lentose.

LŽŪLT direktoriaus patvirtinti veiklos organizavimo ir valdymo dokumentai (tvarkos, taisyklės, nuostatai, kt.) skelbiami LŽŪKT vidiniame intraneto tinklapyje. Su dokumentais LŽŪKT darbuotojai supažindinami pasirašytinai. Prie paskelbtų dokumentų nurodyta dokumento būseną: „Galioja“/„Negalioja“. Darbuotojams užtikrinta galimybė gauti reikiamą informaciją.

LŽŪKT saugo komercines paslaptis, konfidencialią informaciją, klientų bei partnerių asmens duomenis, ir jos neatskleidžia jokiems asmenims, neturintiems teisės jos gauti.

Su LŽŪKT darbuotojais pasirašoma konfidencialios informacijos saugojimo sutartis. Darbuotojas įsipareigoja saugoti jam patikėtas komercines bei technologines paslaptis, numatyti darbuotojo įsipareigojimai ir atsakomybė.

Klientų duomenys naudojami ir tvarkomi tik pasirašius klientui sutikimą dėl duomenų naudojimo ir tvarkymo. Klientų duomenų naudojimą reglamentuoja LŽŪKT norminiai dokumentai (LŽŪKT klientų duomenų bazės valdymo tvarka, kt.). Klientų duomenys naudojami šiais tikslais: sutarties sudarymui, registravimui, buhalterinei apskaitai, PVM sąskaitos faktūros išrašymui, eksportui į išorines organizacijas.

LŽŪKT pagal šį kriterijų neegzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė. Atskirų darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybės išsamiai reglamentuota.

4. Kriterijus – „Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu“

LŽŪKT veikla nesusijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu“.

5. Kriterijus – „Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo“

LŽŪKT dalininkai yra Lietuvos ūkininkų sąjunga, Lietuvos žemės ūkio bendrovių asociacija ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija. LŽŪKT dalininkai tvirtina ir keičia LŽŪKT įstatus; skiria ir atleidžia direktorių; tvirtina veiklos strategiją, paslaugų kainų nustatymo taisyklės, metinę veiklos ataskaitą, metinių finansinių ataskaitų rinkinį; nustato vidaus kontrolės sistemą, informaciją, kuri pateikiama visuomenei; priima sprendimą dėl LŽŪKT nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto perleidimo, nuomos, perdavimo pagal panaudos sutartį ar įkeitimo, metinių finansinių ataskaitų rinkinio audito, renka auditorių ar audito įmonę ir sprendžia kitus su LŽŪKT veikla susijusius klausimus.

LŽŪKT sprendimus su vykdoma veikla ir valdymu tvirtina direktorius, atsižvelgiant į Vadovybės, Darbo tarybos, Etikos komiteto, padalinių, skyrių vadovų, specialistų ir konsultantų siūlymus.

Pagal šį kriterijų neegzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė. LŽŪKT visi esminiai sprendimai priimami dalininkų, o vidiniai veiklos sprendimai, nereikalaujantys kitos institucijos patvirtinimo, priimami atsižvelgiant į išsamų veiklos reglamentavimą ir veiklos kontrolės buvimą.

6. Kriterijus – „Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija“.

Vertinant šį kriterijų, nustatyta, kad LŽŪKT valstybės ar tarnybos paslaptį sudarančios informacijos nenaudoja.

7. Kriterijus – „Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų“

Korupcijos rizikos analizės STT neatliko, veiklos trūkumai nenustatyti.

Atsižvelgiant į atlikto tyrimo rezultatus, teikiama **išvada**, kad Teisės aktų nuostatų bei elgesio normų laikymosi LŽŪKT, informacijos atskleidimo rizika, susijusi su korupcijos pasireiškimu, yra valdoma, korupcijos pasireiškimo tikimybė yra minimali. Nenustatyta veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.

Rekomenduojama toliau tęsti korupcijos prevencijos programoje numatytų priemonių laikymąsi, daugiau dėmesio skirti darbuotojų supažindinimui su Korupcijos pasireiškimo, prevencijos priemonėmis.

Vidaus audito ir paslaugų kokybės skyriaus vadovė *O. Račkienė* Ona Račkienė