

PATVIRTINTA  
 VšĮ Lietuvos žemės ūkio  
 konsultavimo tarnybos  
 direktoriaus 2025 m. spalio 31 d.  
 įsakymu P1-205

## VŠĮ LIETUVOS ŽEMĖS ŪKIO KONSULTAVIMO TARNYBOS

### 2025-2027 M. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas	Įvykdymo terminas	Laukiamas rezultatas, kriterijai
1	2	3	4	5
<b>TIKSLAS - STIPRINTI KONSULTAVIMO TARNYBOJE ATSPARUMĄ KORUPCIJAI, DIDINTI DARBUOTOJŲ ANTIKORUPCINIŲ SĄMONINGUMĄ</b>				
<b>1 Uždavinys. ATLIKTI EFEKTYVŲ IR VEIKSMINGĄ KONSULTAVIMO TARNYBOS VIDINIŲ TEISĖS AKTŲ RENGIMĄ IR KEITIMĄ</b>				
1.	Vidinių teisės aktų, susijusių su antikorupcine veikla, vertinimas ir atnaujinimas	Darbuotojas, vykdamas antikorupcinės veiklos pareigūno funkcijas	Kasmet, įvykus pokyčiams	Atnaujinti dokumentai, pasikeitus įstatymams, gavus papildomų rekomendacijas po patikrų, kt.
1.2.	Vidinių teisės aktų peržiūra ir atnaujinimas:			
1.2.1.	Įsakymo „Dėl VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos atsparumo korupcijai dokumentų ir atsakingų asmenų tvirtinimo ir juo patvirtintų 3 tvarkos aprašų peržiūra ir atnaujinimas: -Konsultavimo tarnybos Viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašas, - Konsultavimo tarnybos Veiksmų gavus neteisėtą atlygį tvarkos aprašas, -Konsultavimo tarnybos dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar šalies tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas.	Darbuotojas, vykdamas antikorupcinės veiklos pareigūno funkcijas	2025-12-31	Atnaujintas dokumentas, atsižvelgiant į organizacijos pokyčius ir pasikeitusius teisės aktus.

1	2	3	4	5
1.2.2.	Įsakymo „Dėl VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos atsakingo asmens už privačių interesų deklaracijų teikimo priežiūrą ir kontrolę patvirtinimo“ atnaujinimas (P1-63 ir P1-235)	Darbuotojas, vykdamas antikorupecinės veiklos pareigūno funkcijas	2025-12-31	Atnaujintas dokumentas, atsižvelgiant į organizacijos pokyčius ir pasikeitusius teisės aktus.
1.2.3.	Įsakymo „Dėl VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos atsakingo už korupcijos prevenciją funkcijų nustatymo“ atnaujinimas.	Darbuotojas, vykdamas antikorupecinės veiklos pareigūno funkcijas	2025-12-31	Atnaujintas dokumentas, atsižvelgiant į organizacijos pokyčius ir pasikeitusius teisės aktus.
1.2.4.	VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašo peržiūra ir atnaujinimas.	Darbuotojas, vykdamas antikorupecinės veiklos pareigūno funkcijas	2025-12-31	Atnaujintas dokumentas, atsižvelgiant į organizacijos pokyčius ir pasikeitusius teisės aktus.
1.2.5.	Įsakymo „Dėl VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos nulinės tolerancijos korupcijai politikos įgyvendinimo ir juo patvirtinto VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos Viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašo peržiūra ir atnaujinimas.	Darbuotojas, vykdamas antikorupecinės veiklos pareigūno funkcijas	2025-12-31	Atnaujintas dokumentas, atsižvelgiant į organizacijos pokyčius ir pasikeitusius teisės aktus.
1.2.6.	Įsakymo „Dėl privačių interesų deklaravimo“ atnaujinimas	Darbuotojas, vykdamas antikorupecinės veiklos pareigūno funkcijas	2025-12-31	Atnaujintas dokumentas, atsižvelgiant į organizacijos pokyčius ir pasikeitusius teisės aktus.
1.2.7.	Įsakymo „Dėl VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos pareigybių, dėl kurių teikiamas prašymas Specialiųjų tyrimų tarnybai pateikti informaciją, sąrašo patvirtinimo“ atnaujinimas	Darbuotojas, vykdamas antikorupecinės veiklos pareigūno funkcijas	2025-12-31	Atnaujintas dokumentas, atsižvelgiant į organizacijos pokyčius ir pasikeitusius teisės aktus.
<b>2. Uždavinys. ATLIKTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMĄ</b>				
2.1.	Atlikti 2025 m. vykdytų pirkimų, viršijančių 30 000,00 Eur vertę, korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimą. Pateikti direktoriui ir ŽŪM ataskaitą apie atliktą pasireiškimo tikimybės vertinimą.	Darbuotojas, vykdamas antikorupecinės veiklos pareigūno funkcijas	2026 m. II ketvirčio pabaiga	Nustatytos rizikingos pirkimų situacijos, pateiktos rekomendacijos, prevencinių veiksmų planas.
2.2.	Nustatyti rizikingiausias sritis korupcijos tikimybei įvertinti ir atlikti	Darbuotojas, vykdamas antikorupecinės veiklos pareigūno funkcijas	2027 m. I ketvirčio pabaiga	Rizikingiausių veiklų korupcijai pasireikšti nustatymas.

1	2	3	4	5
2.3.	Pateikti direktoriui ir ŽŪM ataskaitą apie atliktą korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimą	Darbuotojas, vykdamas antikorporacinės veiklos pareigūno funkcijas	2027 m. III ketvirčio pabaiga	Pateikta išvada direktoriui, ŽŪM kuriose nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė ir nustatytos priemonės korupcijos tikimybei sumažinti.
2.4.	Įgyvendinti išvadoje, dėl veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo metu pateiktas išvadas ir rekomendacijas korupcijos pasireiškimo tikimybei mažinti.	Skyrius, kurio veiklos srityje nustatyta rizika	Kasmet, laikantis išvadoje pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo terminų	Įgyvendintos išvados ir rekomendacijos, sumažinta identifikuota korupcijos pasireiškimo tikimybė.
<b>3. Uždavinys. ATLIKTI ATSPARUMO KORUPCIJAI LYGIO IR DARBUOTOJŲ TOLERANCIJOS KORUPCIJAI NUSTATYMA</b>				
3.1.	Parengti korupcijos toleravimo klausimyną (anketą).	Darbuotojas, vykdamas antikorporacinės veiklos pareigūno funkcijas	2026 m. III ketvirtis	Parengtas korupcijos toleravimo klausimynas (anketa).
3.2.	Atlikti darbuotojų apklausą, nustatant toleranciją korupcijai.	Darbuotojas, vykdamas antikorporacinės veiklos pareigūno funkcijas	2026 m. III ketvirčio pabaiga 2027 m. III ketvirčio pabaiga	Atlikta apklausa. Siektinas dalyvavimo apklausoje rodiklis – ne mažiau 60 proc. darbuotojų.
3.3.	Įvertinti, kokių papildomų priemonių reikia korupcijos prevencijai stiprinti, atsižvelgiant į apklausos rezultatus.	Darbuotojas, vykdamas antikorporacinės veiklos pareigūno funkcijas	Per 2 mėnesius po apklausos	Atlikta analizė, reikalingos papildomos priemonės pateikiamos tikslinant Programos įgyvendinimo priemonių planą. Įgyvendinta 70 proc. pateiktų pasiūlymų.
<b>4. Uždavinys. VYKDYTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONES KONSULTAVIMO TARNYBOS DARBUOTOJŲ VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DERINIMO SRITYJE</b>				
4.1.	Vykdyti privačių interesų deklaracijų ir juose pateiktų duomenų tikrinimą.	Darbuotojas, vykdamas antikorporacinės veiklos pareigūno funkcijas	Kasmet I ketvirtis	Bus nustatyta ar darbuotojai, privalantys deklaruoti interesus, tinkamai ir laiku juos deklaravo.
<b>5. Uždavinys. VIEŠINTI PRIIMTUS DOKUMENTUS IR INFORMACIJĄ SUSIJUSIĄ SU KORUPCIJOS PREVENCIJA, VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DERINIMU</b>				

1	2	3	4	5
5.1.	Viešinti informaciją (visuomenei ir darbuotojams) apie vykdomą prevencinę veiklą: parengtus dokumentus, ataskaitas, parengtas analizes, atliktus tyrimus ir pan.	Darbuotojas, vykdamas antikorupecinės veiklos pareigūno funkcijas, redaktorė atsakinga už Konsultavimo tarnybos internetinę svetainę ir intranetą	Kiekvienais programos įgyvendinimo metais	Pateikta informacija apie vykdomą prevencinę veiklą, jos eigą ir pasiektus rezultatus internetinėje svetainėje ir intranetinėje, tuo didinamas vykdomos prevencinės veiklos viešumas.
5.2.	Informuoti apie Konsultavimo tarnyboje vykdomą korupcijos prevencijos veiklą, supažindinti su vidiniais dokumentais ir kur juos rasti, taip pat priminti apie Konsultavimo tarnybos vidinį pranešimų kanalą	Darbuotojas, vykdamas antikorupecinės veiklos pareigūno funkcijas	Visuotinio susirinkimo metu I-II ketvirčiai	Pristatoma vykdoma prevencinė veikla, akcentuojami svarbiausi aspektai. Padidės žinomumas apie vykdomą prevencinę veiklą. Pristatymų skaičius (vnt.): 1 - Visuotiniame darbuotojų susirinkime.
<b>6. Uždavinys. VYKDYTI DARBUOTOJŲ ANTIKORUPCINIO SĄMONINGUMO DIDINIMĄ.</b>				
6.1.	Organizuoti viešųjų ir privačių interesų derinimo mokymus administracijos darbuotojams.	Darbuotojas, vykdamas antikorupecinės veiklos pareigūno funkcijas	2025 m. IV ketvirčio pabaiga	Įpareigoti LŽŪKT administraciją išklaudyti PINREG, VTEK parengtus, online mokymus ir išspręsti testus dėl privačių interesų derinimo ir interesų konfliktų.
6.2.	Vykdyti naujai priimtų darbuotojų supažindinimą įvadinių mokymų metu.	Darbuotojas, vykdamas antikorupecinės veiklos pareigūno funkcijas	Įvadinių mokymų metu	Supažindinus naujai priimtus darbuotojus su vykdoma prevencine veikla, didinti jų sąmoningumą korupcijos prevencijos srityje.
6.3.	Įpareigoti visus LŽŪKT darbuotojus išlaikyti testą STT e. mokymų platformoje „Korupcijos samprata“.	Konsultavimo tarnybos darbuotojai	Kiekvienais programos įgyvendinimo metais	Pateikti informaciją darbuotojams: <ul style="list-style-type: none"> <li>• darbuotojų įvadiniuose mokymuose,</li> <li>• 1 kartą per metus - visuotinio susirinkimo metu,</li> <li>• 1 kartą per ketvirtį el. paštu priminti apie mokymus jų dar neišklausiusiems darbuotojams.</li> </ul>

1	2	3	4	5
<b>7. Uždavinys. ĮGYVENDINTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ UŽTIKRINANT UŽSIBRĖŽTŲ TIKSLŲ TĖSTINUMĄ</b>				
7.1.	Analizuoti tarpinius Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo rezultatus, esant poreikiui teikti rekomendacijas dėl jo vykdymo ir tikslinimo.	Darbuotojas, vykdamas antikorupcinės veiklos pareigūno funkcijas	Kiekvienais programos įgyvendinimo metais iki vasario 1 d.	Įvertintas Programos ir priemonių plano vykdymas, esant poreikiui patikslinti.
7.2.	Pateikti Administracijai Programos priemonių plano įgyvendinimo metinę ataskaitą ir statistinę informaciją apie gautus ir išnagrinėtus pranešimus dėl galimai neskaidrių darbuotojų veikų.	Darbuotojas, vykdamas antikorupcinės veiklos pareigūno funkcijas	Kasmet iki kovo 1 d.	Vadovybė gaus informaciją apie antikorupcinės veiklos situaciją. Kriterijus ne rečiau 1 kartą per metus.
7.3.	Pateikti pasiūlymus dėl Programos ir jos įgyvendinimo 2028–2031 m. priemonių tikslinimo.	Administracija, regionų ir skyrių vadovai	2027 m. III-IV ketvirčiai	Pateikti pasiūlymai dėl Programos ir jos įgyvendinimo 2028–2031 m. priemonių plano rengimo. Patvirtinta Programa ir priemonių planas 2028–2031 m.