

PATVIRTINTA
VšĮ Lietuvos žemės ūkio
konsultavimo tarnybos
direktoriaus 2021 m. balandžio 7 d.
įsakymu Nr. P1-65

VŠĮ LIETUVOS ŽEMĖS ŪKIO KONSULTAVIMO TARNYBOS VIDINIŲ INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO KANALŲ ĮDIEGIMO IR JŲ FUNKCIONAVIMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos apraše (toliau – Aprašas) nustatomi VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos (toliau-Konsultavimo tarnybos) diegiamų vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų reikalavimai, jų funkcionavimas, informacijos apie pažeidimus teikimas, tyrimas, tvarkymas ir konfidencialumo užtikrinimas.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Kompetentingas subjektas** – Konsultavimo tarnyboje paskirtas asmuo, kuris administruoja vidinius informacijos apie pažeidimus teikimo kanalus, nagrinėja jais gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą;

2.2. **Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą** – asmuo, kuris Konsultavimo tarnybos vidiniu kanalu teikia informaciją apie pažeidimą Konsultavimo tarnyboje ir kurį su Konsultavimo tarnyba sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.).

2.3 **Kompetentinga institucija** – Lietuvos Respublikos prokuratūra, kuri pagal *LR pranešėjų apsaugos įstatymą* (toliau – Įstatymą) priima, pagal kompetenciją nagrinėja arba perduoda kitoms institucijoms nagrinėti pranešimus ar pateiktą informaciją apie pažeidimus, koordinuoja pranešėjų apsaugos ir pagalbos jiems pagal Įstatymą procesą.

2.4. **Pažeidimas** – Konsultavimo tarnyboje galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, tarnybinis nusižengimas ar darbo pareigų pažeidimas, taip pat šturkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos pranešėjas sužino iš savo turimos ar turėtos tarnybos, darbo santykių arba sutartinių santykių su Konsultavimo tarnyba.

2.5. kitos Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose pranešėjų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

3. Informacijos pateikimas, siekiant apginti išskirtinai asmeninius interesus, nelaikomas pranešimu.

II SKYRIUS KOMPETENTINGAS SUBJEKTAS

4. Įstaigos vadovas paskiria kompetentingą subjektą, kuris administruoja vidinį kanalą.

5. Kompetentingas subjektas, įgyvendindamas Aprašo reikalavimus, atlieka šias *funkcijas*:

5.1. administruoja vidinį kanalą;

5.2. analizuoja ir tiria vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimus;

5.3. užtikrina vidiniu kanalu informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens konfidencialumą;

5.4. bendradarbiauja su įstaigos darbuotojais, padaliniais, kompetentingomis institucijomis teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją;

5.5. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus;

6. Kompetentingas subjektas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi *teisę*:

6.1. gauti reikalingą informaciją ir duomenis iš jam nepavaldžių Konsultavimo tarnybos struktūrinių padalinių darbuotojų.

6.2. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą, priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems Konsultavimo tarnybos darbuotojams ir padaliniais.

7. Informacija apie paskirtą kompetentingą subjektą, jo kontaktus, taip pat apie informacijos apie pažeidimus teikimo ir nagrinėjimo įstaigoje procedūrą teikiama Konsultavimo tarnybos vidiniais ir išoriniais komunikavimo kanalais.

8. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokią teisę turintys informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys.

9. Konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo arba jei jo pateikta informacija yra žinomai melaginga.

10. Asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, dėl jam galimo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktu, gali konsultuotis su kompetentingu subjektu dėl savo teisių gynimo būdų ar priemonių.

11. Konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą tyrimo rezultatų.

12. Asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, duomenų ir kitos informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo ar kitoms pažeidimus tiriančioms kompetentingoms institucijoms, neatskleidžiant šių duomenų Konsultavimo tarnyboje, nelaikomas konfidencialumo pažeidimu.

III SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMĄ TEIKIMAS

13. Pagrindas teikti informaciją apie pažeidimą – ją teikiančio asmens turima informacija apie pažeidimą Konsultavimo tarnyboje.

14. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą vidiniu kanalu, neprivalo būti visiškai įsitikinęs apie pranešamų faktų tikrumą, jam nekyla pareiga vertinti, ar pažeidimas, apie kurį praneša, atitinka nusikalstamų veikų ar kitų teisės pažeidimų, kaip jie apibrėžti teisės aktuose, požymius.

15. Konsultavimo tarnyboje įdiegtas pranešimų vidinis kanalas, kuriame informaciją apie pažeidimus galima teikti: asmeniškai kompetentingam subjektui, paštu arba atsiųsti informaciją internetiniame puslapyje nurodytu elektroninio pašto adresu pranesk@lzukt.lt.

16. Jeigu pranešimas gaunamas paštu, dokumentų valdymo funkcijas atliekantis darbuotojas pranešimo neregistruoja, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, jį perduoda kompetentingam subjektui, kuris užregistruoja jį neviešame registre. Jeigu ant voko yra užrašas „Kompetentingam subjektui asmeniškai,“ tuomet perduodamas neatplėštas vokas.

17. Informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo turi teisę teikti informaciją vidiniu kanalu – užpildyti nustatytos formos pranešimą apie pažeidimą (*Aprašo 1 priedas*) arba apie pažeidimą pranešti laisvos formos pranešimu, kuriame turi būti pateikta Aprašo 18 punkte nurodyta informacija. Pranešimo formoje prašomi pateikti asmens duomenys reikalingi identifikuoti asmenį sprendžiant klausimą dėl pranešėjo statuso jam suteikimo ir yra saugomi ne trumpiau kaip 3 metus nuo jų gavimo dienos.

18. Informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo nurodo:

18.1. kas, kada, koku būdu ir kokį pažeidimą padarė, daro ar rengiasi padaryti ir pan.;

18.2. sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes;

18.3. savo vardą, pavardę, asmens kodą, darbovietę, kitus kontaktinius duomenis;

18.4. jei įmanoma, pateikia bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius.

19. Informaciją apie pažeidimą, gautą Konsultavimo tarnybos vidiniu kanalu (elektroninio pašto dėžutėje ar tiesiogiai), peržiūri, registruoja, priima sprendimą dėl nagrinėjimo ir kitus informacijos apie pažeidimus tvarkymo veiksmus atlieka Kompetentingas subjektas.

20. Gauta informacija apie pažeidimą ir kiti veiksmai, susiję su gauta informacija apie pažeidimą ir ją pateikusių asmeniu, registruojami pranešimų, gautų vidiniu kanalu, registracijos žurnale (*Aprašo 2 priedas*) (toliau – Žurnalas).

21. Susirašinėjimas su kompetentinga ir kitomis institucijomis, taip pat ir asmeniu, teikiančiu informaciją apie pažeidimą, vykdomas elektroniniu paštu pranesk@lzukt.lt.

22. Kompetentingas subjektas, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiam asmeniui pageidaujant, nedelsdamas raštu informuoja šį asmenį apie tokios informacijos gavimo faktą.

23. Jei gauta informacija leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas, kompetentingas subjektas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos, persiūnčia gautą informaciją apie galimus pažeidimus tokią informaciją įgaliotai tirti institucijai be asmens, pateikusių informaciją apie pažeidimą, sutikimo ir apie tai informuoja šį asmenį.

IV SKYRIUS **INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS IR SPRENDIMŲ** **PRIĖMIMAS**

24. Kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas įvertina vidiniu kanalu asmens pateiktos ir užregistruotos informacijos apie pažeidimą atitiktį Įstatyme ir Vyriausybės nutarime nustatytiems reikalavimams: .

24.1. ar informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo nėra anoniminis ir atitinka pranešėjo sąvoką;

24.2. ar užpildytoje pranešimo apie pažeidimą formoje ar surašytame laisvos formos pranešime apie pažeidimą pateikta informacija atitinka nustatytus reikalavimus.

25. Dėl vidiniu kanalu pateiktos informacijos apie pažeidimą kompetentingas subjektas priima šiuos sprendimus:

25.1. jei asmuo neišreiškė valios, kad jo pateikta informacija apie pažeidimą būtų nagrinėjama vadovaujantis įstatymu, ar (ir) neišreiškė valios įgyti pranešėjo statusą, o informacijos apie pažeidimą turinys susijęs su darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, tarnybinio nusižengimo padarymu ar (ir) etikos ar (ir) drausmės pažeidimu ar (ir) kitais galimais teisės aktų pažeidimais, pagal kompetenciją teisės aktų, reglamentuojančių tarnybinio nusižengimo, etikos, drausmės pažeidimų nagrinėjimą, nustatyta tvarka nagrinėti gautą pranešimą apie galimą pažeidimą arba perduoti informaciją apie pažeidimą nagrinėti kitoms kompetentingoms valstybės institucijoms ar įstaigoms;

25.2. jei gauta informacija apie pažeidimą atitinka Įstatymo 4 straipsnio 5 dalyje nustatytus reikalavimus arba joje pateikta informacija atitinka šiame įstatyme nustatytus požymius, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiūsti jį Lietuvos Respublikos prokuratūrai dėl pranešėjo statuso asmeniui suteikimo ir informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo;

25.3. nenagrinėti pateiktos informacijos apie pažeidimą, jei:

25.3.1. asmuo kreipiasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, o prieš tai pateikta informacija apie pažeidimą buvo išnagrinėta ir dėl jos priimtas sprendimas;

25.3.2. pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka Įstatymo nuostatų;

25.3.3. informacija apie pažeidimą grindžiama akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija.

26. Nustatęs pažeidimo faktą, kompetentingas subjektas informuoja asmenį, pateikusių informaciją apie pažeidimą, ir Lietuvos Respublikos prokuratūrą (šiai institucijai teikiama informacija, kai asmuo pripažintas pranešėju) apie atsakomybę, taikytą pažeidimą padariusiems asmenims.

27. Kompetentingas subjektas per 5 darbo dienas po informacijos apie pažeidimą gavimo raštu informuoja tokią informaciją pateikusių asmenį apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

28. Asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, dėl jam galimo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktu, gali konsultuotis su kompetentingu subjektu dėl savo teisių gynimo būdų ar priemonių, taip pat, vadovaudamasis Įstatymo 11 straipsnio 2 dalimi, gali pranešimu kreiptis į kompetentingą instituciją dėl jo pripažinimo pranešėju.

29. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas raštu informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusių asmenį apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Nustačius pažeidimo padarymo faktą, kompetentingas subjektas informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusių asmenį apie pažeidimą padariusiems asmenims taikytą atsakomybę.

30. Jei informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo negavo atsakymo arba nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir pateikti nustatytos formos pranešimą apie pažeidimą (Aprašo 1 priedas).

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Asmenys, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

(Pranešimo apie pažeidimą forma)

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20 ___ m. _____ d.

(vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas	
Darbovietė (su Tarnyba siejantys ar sieję darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
1. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?	
2. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
3. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
4. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	

Pareigos	
Darbovietė	
Telefono Nr.	
El. paštas	
5. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	
6. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.	
7. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.	
8. Papildomos pastabos ir komentarai.	

Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.

Data	Parašas
------	---------

Patvirtinto VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo
 tarnybos vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo
 kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo
 tvarkos aprašo

2 priedas

(Registracijos žurnalo forma)

**INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS
 PRANEŠĖJŲ APSAUGOS ĮSTATYMĄ REGISTRACIJOS ŽURNALAS**

Eil. Nr.	Informacijos pateikimo data	Informacijos pateikėjo pavadinimas	Informacijos pateikimo būdas	Priėmusio informaciją, vardas ir pavardė	Priimtas sprendimas
