

## EP4 vartotojo aprašas

1.	PRISIJUNGIMAS .....	2
2.	PROFILIS IR BENDRI SISTEMOS MYGTUKAI .....	4
3.	MOKYMO BŪDAI .....	6
2.1.	Auditoriniai mokymai .....	6
2.2.	Tiesioginė mokymų transliacija .....	7
2.3.	E-mokymai.....	8
2.4.	E-mokymai realiu laiku .....	8
4.	REGISTRACIJA .....	10
3.1.	Jei mokymai nevyksta.....	11
3.2.	Jei mokymuose nėra laisvų vietų .....	11
3.3.	Jeį mokymus leidžia registruotis.....	12
3.4.	Jeį mokymai nemokami.....	13
3.5.	Jeį mokymai mokami.....	14
5.	MOKOMOJI MEDŽIAGA.....	15
6.	MOKYMO KLASĖS .....	19
7.	PAŽYMĖJIMŲ IŠDAVIMAS.....	20
8.	MANO REGISTRACIJA .....	22
9.	AKREDITACIJA.....	23
10.	KONTAKTAI .....	24
11.	JŪSŲ NUOMONĖ .....	25

## 1. PRISIJUNGIMAS

Naršyklėje suvedus [www.ikmis.lt](http://www.ikmis.lt) be prisijungimo ir registracijos galima matyti pirmą langą su naujienomis ir kintančia informacija. Paspaudus ant EP4 – E. mokymai atsidaro prisijungimo langas. (1 pav.)

Prisijungti / Registruotis EN

Integruotos augalų apsaugos informavimo konsultavimo ir mokymų informacinė sistema

Augalų ligų, kenkėjų ir piktžolių plitimo stebėseną ir rekomendacijos

Augalų apsaugos produktų, ligų kenkėjų ir piktžolių katalogai

Informacija apie integruotą kenksmingų organizmų kontrolę

E. mokymai

Prisijungti

El. paštas

Slaptažodis

Sutinku su privatumo politika

Prisijungti

Slaptažodžio priminimas  
Naujas IKMIS naudotojas? Registracija

1 pav. Prisijungimo langas

Jei vartotojas jau yra susikūręs paskyrą suveda prisijungimui reikalingą informaciją (el. pašta ir slaptažodį) ir prisijungia. Jei vartotojas yra susikūręs paskyrą, bet neprisimena slaptažodžio yra slaptažodžio priminimas. Jei vartotojas dar neturi paskyros pasirenka „Registracija“ (2 pav.)

Autentifikavimas per valdžios vartus

Elektroniniai valdžios vartai

Pareikėjai dalyvaujantys Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų priemonės „Agrarinė aplinkosauga ...“

Daugiau

Registracija

Vardas \*

Pavardė \*

El. paštas \*

Pakartokite el. pašto adresą \*

Vartotojo statusas \*

Pasirinkite statusą

Savivaldybė \*

Pasirinkite savivaldybę

Telefonas \*

Registracija

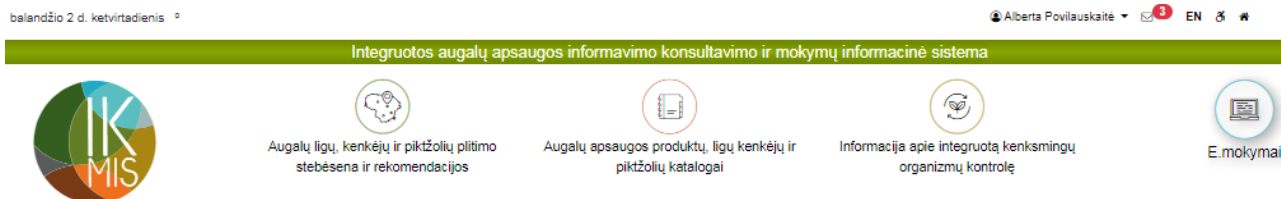
2 pav. Registracijos langas

Registruotis į IKMIS galima per Elektroninius valdžios vartus arba pasirenkant paprastą registraciją užpildant reikalingus duomenis. Po registracijos el. paštu gaunamas laikinas slaptažodis, kurį pakeitus sėkmingai galima naudotis sistema.

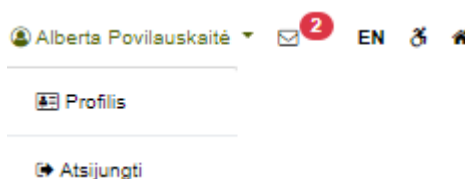
## 2. PROFILIS IR BENDRI SISTEMOS MYGTUKAI

Prisijungus pačiame viršuje dešinėje yra (3 pav.):

- **Kliento vardas pavardė.** Privedus pelyte yra du pasirinkimai profilis ir atsijungti. (4 pav.)
- **Pranešimai.** Atsidarius rodo iš sistemos atsiųstus pranešimus.
- **Kalba.** Galimybė pasikeisti kalbą.
- **Neįgaliojo aplinka.** Galimybė pasikeisti į neįgaliojo aplinką.
- **Į pradžia.** Mygtukas grąžina į pradžios langą.



3 pav. Pagrindinis langas




4 pav. Nukreipimas į profilį

Prie vardo ir pavardės pasirinkus „Profilis“ nukreipiama į vartotojo profilį. Jame yra tokios pagrindinės kortelės (5 pav.):

- **Mano duomenys.** Šioje vietoje klientas gali koreguoti vardą, pavardę, telefono numerį, vartotojo statusą ir savivaldybę. Taip pat pasikeisti slaptažodį.
- **Informacijos užsakymas.** Šioje kortelėje vartotojas gali užsakyti informaciją apie augalų ligas ir kenkėjus, bei užsiprenumeruoti mokymus, kurie šiuo metu nevyksta.
- **Išklaustyti kursai.** Šioje kortelėje klientas mato lentelę su jau išklaustytais mokymais. Lentelėje pateikiama mokymo programa, pažymėjimo numeris ir data.
- **Konsultacija.** Šioje kortelėje klientui suteikiama galimybė realiu laiku pasikonsultuoti su augalininkystės specialistu augalininkystės, sodininkystės ar daržininkystės klausimais.
- **Patvirtinti tapatybę.** Šioje kortelė klientas gali patvirtinti savo tapatybę. Joje yra nukreipimas į Elektroninius valdžios vartus.

- **Jūsų nuomonė.** Šioje kortelėje klientas turi galimybę išreikšti savo nuomonę ir patirtį naudojant IKMIS.

Mano duomenys | Informacijos užsakymas | Išklaustyti kursai | Konsultacija | Patvirtinti tapatybę | Jūsų nuomonė

 **Mano Profilis**  
Informacijos užsakymas, išklaustyti kursai, mano klausimai ir atsakymai.

Mano duomenys

Vardas *	<input type="text" value="Alberta"/>	Pavardė *	<input type="text" value="Povilauskaitė"/>
Telefonas	<input type="text"/>	El.paštas *	<input type="text"/>
Vartotojo statusas *	<input type="text" value="Konsultantas"/>	Savivaldybė *	<input type="text"/>

[Slaptažodžio keitimas](#)

### 5 pav. Profilio langas

Prie vardo ir pavardės pasirinkus „Atsijungti“ atsijungiama nuo IKMIS sistemos ir rodoma vėl tik bendra informacija.

### 3. MOKYMO BŪDAI

Informacinėje sistemoje IKMIS prisiregistravus, prisijungus ir pasirinkus paslaugą „E-mokymai“, atsidaro langas su 8 kortelėmis viršuje (Registracija, Mokomoji medžiaga, Mokymo klasės, Pažymėjimų išdavimas, Mano registracija, Akreditacija, Kontaktai, Jūsų nuomonė). O šiek tiek žemiau matomi pasirinkimai (6 pav.):

- **Vartotojo instrukcija.** Čia pateikiamas IKMIS vadovas su visais paaiškinimais.
- **Pažymėjimų išdavimo tvarka.** Čia pateikiama informacija apie augalų apsaugos pažymėjimus.
- **Naujienos, aktualijos.** Šiame pasirinkime pateikiama informacija apie naujus mokymus ir kitos svarbios aktualijos.

Po visais mygtukais pateikiama lentelė su 10 artimiausių renginių.

Data	Mokymo kursų kodas	Programa	Laisvų vietų skaičius	Kaina	Savivaldybė	
2020-01-02 2020-12-31 09:00	423	Kompleksinės paramos reikalavimai	10	44,00 €	Kėdainių r. sav.	<a href="#">Registracija</a>

6 pav. E-mokymai pirmas langas

#### IKMIS sistemoje yra keturi mokymosi būdai:

##### 2.1. Auditoriniai mokymai

Šie mokymai vyksta, kai toje pačioje auditorijoje dalyvaujant lektoriui ir klausytojams vedami mokymai. Auditorinių mokymų metu lektorius ir klausytojai bendrauja tiesiogiai auditorijoje. Klausytojams dėstoma mokomoji medžiaga, galima tiesiogiai lektoriui užduoti klausimus. Vienas skirtumas nuo įprastų auditorinių mokymų, kad registracija vyksta IKMIS ir testai formuojasi IKMIS sistemoje automatiškai.

Kortelėje „Registracija“ pasirinkus mokymo būdą „Auditoriniai mokymai“ atsidaro apačioje esanti lentelė. (7 pav.)

## Auditoriniai mokymai

**▼ Filtras**

Nuo: 2019-09-02 Iki: 2020-05-01

Pasirinkite mokymo programą Pasirinkite tikslią grupę

Pasirinkite kainą Pasirinkite savivaldybę Pasirinkite mokymo būdą

**Filtruoti** Išvalyti

leškoti

Data	Mokymo kursų kodas	Programa	Laisvų vietų skaičius	Kaina	Savivaldybė	
2019-09-12 2019-09-28 08:30	405	"Ivadas į konsultavimo tarnybos veiklą"	0	0,00 €	Kėdainių r. sav.	<a href="#">Prenumeruoti mokymus</a>
2019-11-29 2019-12-31 08:00	416	"Ūkių apskaitos duomenų surinkimas ir metodinė analizė"	0	0,00 €	Kėdainių r. sav.	<a href="#">Prenumeruoti mokymus</a>

7 pav. Auditoriniai mokymai

### 2.2. Tiesioginė mokymų transliacija

Šie mokymai vyksta, kai lektorius auditorijoje susirinkusiems klausytojams mokymus veda nuotoliniu būdu. Tiesioginio vaizdo mokymų metu klausytojai, susirinkę auditorijoje, realiuoju mokymų laiku ekrane gali matyti ir girdėti lektorių, matyti dėstomą mokomąją medžiagą, tiesiogiai elektroniniu būdu lektoriui užduoti klausimus dėstoma tema.

Kortelėje „Registracija“ pasirinkus mokymo būdą „Tiesioginė mokymų transliacija“ atsidaro apačioje esanti lentelė. (8 pav.)

## Tiesioginė mokymų transliacija

**▼ Filtras**

Nuo: 2019-08-01 Iki: 2020-10-04

Pasirinkite mokymo programą Pasirinkite tikslią grupę

Pasirinkite kainą Pasirinkite savivaldybę Pasirinkite mokymo būdą

**Filtruoti** Išvalyti

leškoti

Data	Mokymo kursų kodas	Programa	Laisvų vietų skaičius	Kaina	Savivaldybė	
2020-04-01 2020-04-01 16:15	443	Kompleksinės paramos reikalavimai	1	0,00 €	Kėdainių r. sav.	<a href="#">Registracija</a>

1 10 ▼

8 pav. Tiesioginė mokymų transliacija

### 2.3. E-mokymai

Šie mokymai vyksta, kai kiekvienas vartotojas jam patogiu laiku individualiai prisijungia į mokymus, peržiūri mokomąją medžiagą, sprendžia tarpinius ir galutinį testą.

Kortelėje „Registracija“ pasirinkus mokymo būdą „E-mokymai“ atsidaro apačioje esanti lentelė. (9 pav.)

**E-mokymai**

**Filtrai**

Nuo: 2019-12-01 Iki: 2020-12-01

Pasirinkite mokymo programą Pasirinkite tikslią grupę

Pasirinkite kainą Pasirinkite savivaldybę Pasirinkite mokymo būdą

**Filtruoti** Išvalyti

leškoti

Mokymo kursų kodas	Programa	Kaina	
421	Aplinkosauga ir trešimo planavimas	44,00 €	<a href="#">Registracija</a>
422	Agrarinė aplinkosauga ir kraštovaizdžio gerinimas	79,00 €	<a href="#">Registracija</a>
423	Kompleksinės paramos reikalavimai	44,00 €	<a href="#">Registracija</a>
424	Ūkinės veiklos planavimas ir finansavimo galimybės	110,00 €	<a href="#">Registracija</a>
425	Ūkininkavimas hidrografiskai jautriose (rizikos vandens telkinių) teritorijose	35,00 €	<a href="#">Registracija</a>

9 pav. E-mokymai

### 2.4. E-mokymai realiu laiku

Tai mokymai, kai lektorius ir klausytojas dalyvauja nuotoliniu būdu. Tam tikrą valandą visi užsiregistravę vartotojai per specialiai sukurtą nuorodą prisijungia ir realiu laiku gali matyti ir girdėti lektorių. Tokių mokymų metu klausytojai gali klausytis lektoriaus, matyti dėstomą mokomąją medžiagą, taip pat užduoti klausimus dėstoma tema.

Kortelėje „Registracija“ pasirinkus mokymo būdą „E-mokymai realiu laiku“ atsidaro apačioje esanti lentelė. (10 pav.)



## E-mokymai realiu laiku

▼ Filtras ▼

Nuo  Iki

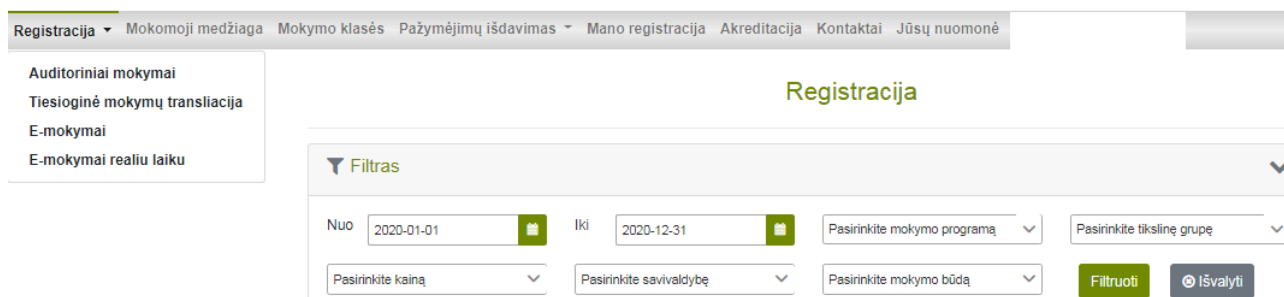
Q ieškoti

Data	Mokymo kursų kodas	Programa	Laisvų vietų skaičius	Kaina	Savivaldybė	
2019-09-16 2019-09-16 10:00	407	E-mokymai konsultantams	0	0,00 €	Kėdainių r. sav.	<input type="button" value="Prenumeruoti mokymus"/>
2019-09-16 2019-09-16 14:00	408	E-mokymai konsultantams	0	0,00 €	Kėdainių r. sav.	<input type="button" value="Prenumeruoti mokymus"/>
2019-09-17 2019-09-17 10:00	409	E-mokymai konsultantams	0	0,00 €	Kėdainių r. sav.	<input type="button" value="Prenumeruoti mokymus"/>

10 pav. E-mokymai realiu laiku

## 4. REGISTRACIJA

Pasirinkus meniu punktą „Registracija“ atsidaro mokymų filtravimas (11 pav.) ir keturios lentelės pagal mokymo būdus (12 pav.). Mokymų filtravimas susideda iš: datos nuo - iki, mokymo programos pavadinimo, tikslinės grupės, mokymų kainos, savivaldybės, mokymo būdo. O filtravimo pabaigoje mygtukai: filtruoti, išvalyti. Paspaudus filtruoti išfiltruojama pasirinkta informacija, mygtukas išvalyti grąžina prie buvusios informacijos.



11 pav. „Registracija“ langas (1)

### Auditoriniai mokymai

Šiuo metu pagal šį mokymo būdą mokymų nėra

[Prenumeruoti mokymus](#)

### Tiesioginė mokymų transliacija

Šiuo metu pagal šį mokymo būdą mokymų nėra

[Prenumeruoti mokymus](#)

### E-mokymai

Mokymo kursų kodas	Programa	Kaina	
438	Mikroelementai	0,00 €	<a href="#">Prenumeruoti mokymus</a>
439	Mikroelementai	0,00 €	<a href="#">Prenumeruoti mokymus</a>

### E-mokymai realiu laiku

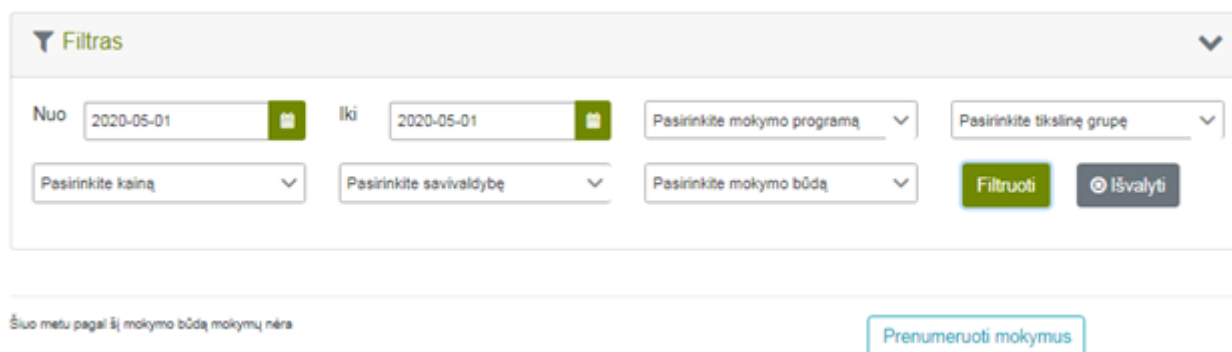
Šiuo metu pagal šį mokymo būdą mokymų nėra

[Prenumeruoti mokymus](#)

12 pav. „Registracija“ langas (2)

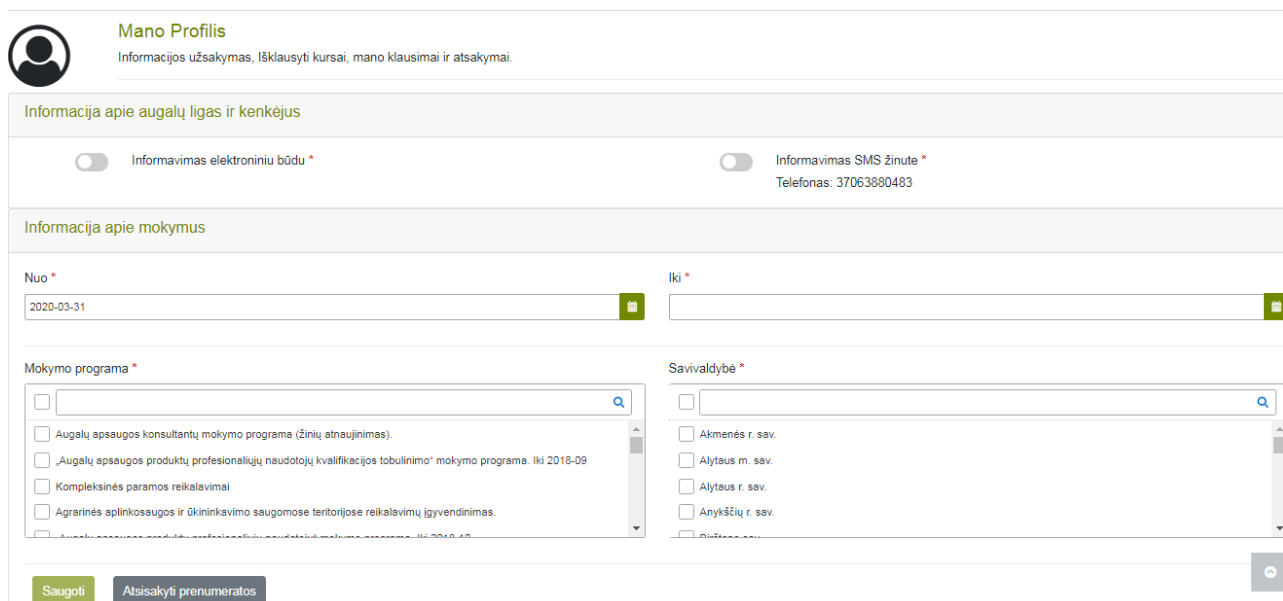
### 3.1. Jei mokymai nevyksta

Jei pagal pasirinktą mokymo būdą ar programą **mokymai nevyksta** vartotojas informuojamas pranešimu, jog šiuo metu pagal šį mokymo būdą mokymų nėra. (13 pav.)



#### 13 pav. Mokymai nevyksta

Jei norima gauti informacija kada mokymai vyks pasirenkama „Prenumeruoti mokymus“. Paspaudus vartotojas nukreipiamas į profilyje esančią kortelę „Informacijos užsakymas“, kur galima užsisakyti informaciją apie mokymus. (14 pav.) Pasirenkama data nuo – iki, mokymo programa ir savivaldybė. Apačioje mygtukas „Išsaugoti“ leidžia išsaugoti pasirinkimus, o mygtukas „Atsisakyti prenumeratos“ anuliuoja prenumeratą.



#### 14 pav. Informacija apie mokymus

### 3.2. Jei mokymuose nėra laisvų vietų

Jei mokymai vyksta, bet **nėra laisvų vietų** (15 pav.) vietoje mygtuko „registruotis“ yra mygtukas „prenumeruoti mokymus“. Jį paspaudus vartotojas nukreipiamas į profilyje esančią informaciją kur galima užsisakyti mokymus. (14 pav. **Informacija apie mokymus**)

leškoti						
Data	Mokymo kursų kodas	Programa	Laisvų vietų skaičius	Kaina	Savivaldybė	
2020-03-31 2020-03-31 11:46	440	Kompleksinės paramos reikalavimai	0	0,00 €	Anykščių r. sav.	<a href="#">Prenumeruoti mokymus</a>

15 pav. Kai nėra laisvų vietų

### 3.3. Jei į mokymus leidžia registruotis

Jei mokymai vyksta ir leidžia registruotis paspaudus mygtuką „registracija“ (16 pav.), vartotojas nukreipiamas į registracijos formą. (17 pav.)

**Filtrai**

Nuo: 2020-01-01 Iki: 2020-05-01

Pasirinkite mokymo programą Pasirinkite tikslinę grupę

Pasirinkite kainą Pasirinkite savivaldybę Pasirinkite mokymo būdą [Filtruoti](#) [Išvalyti](#)

leškoti						
Data	Mokymo kursų kodas	Programa	Laisvų vietų skaičius	Kaina	Savivaldybė	
2020-03-31 2020-03-31 11:46	440	Kompleksinės paramos reikalavimai	1	0,00 €	Anykščių r. sav.	<a href="#">Registracija</a>

16 pav. Registracija į mokymus

Atsidariusioje registracijos formoje matoma informacija, kurią reikia suvesti norint užsiregistruoti į mokymus. Jei vartotojas registravosi į IKMIS per Elektroninius valdžios vartus (VIISP) į registracijos langą informacija ateina automatiškai. Jei vartotojas registravosi paprasta registracija, po registracijos forma yra nukreipimas į profilį su prašymu savo tapatybę patvirtinti per el. valdžios vartus. Registracijos formoje reikiama informacija: Apskritis, Savivaldybė, Gyvenvietė, Gatvė, Namų nr., Buto nr. pasirenkama pagal filtrus. (17 pav.)

## Registracija

Vardas \*  
Alberta

Pavardė \*  
[redacted]

El. paštas \*  
[redacted]

Telefono numeris \*  
[redacted]

Apskritis \*  
Kauno

Savivaldybė \*  
Kėdainių rajono

Gyvenvietė \*  
[redacted]

Gatvė  
[redacted]

Adresas  
[redacted]

Buto Nr.  
[redacted]

Pastaba  
[redacted]

[Atgal](#) [Registruotis](#) [Keisti asmeninę informaciją](#)

17 pav. Registracijos forma

### 3.4. Jei mokymai nemokami

Po registracijos formos užpildymo ir paspaudimo „Registruotis“ grįžtama į pradinį langą, o dešinėje atsiranda pranešimas apie sėkmingą registraciją. (18 pav.)

Siuo metu pagal šį mokymo būdą mokymų nėra [Prenumeruoti mokymus](#)

#### E-mokymai

leškoti

Mokymo kursų kodas	Programa	Kaina	
438	Mikroelementai	0,00 €	<a href="#">Prenumeruoti mokymus</a>
439	Mikroelementai	0,00 €	<a href="#">Prenumeruoti mokymus</a>

1 10

#### E-mokymai realiu laiku

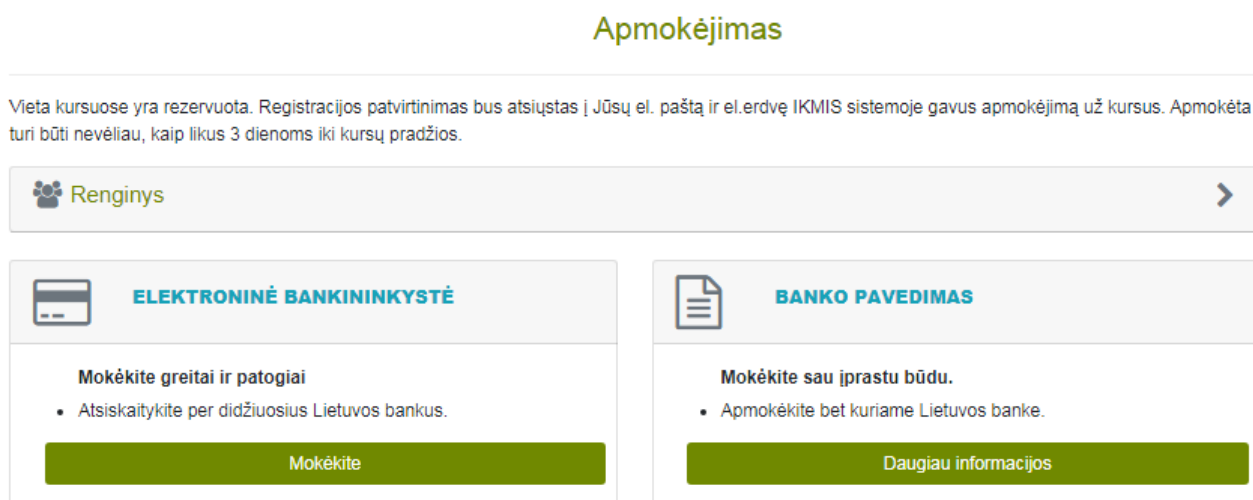
leškoti

Data	Mokymo kursų kodas	Programa	Laisvų vietų skaičius	Kaina	Savivaldybė	
2020-04-01 2020-04-01 15:51	441	Agrarinė aplinkosauga ir kraštovaizdžio gerinimas	0	0,00 €	Kėdainių r. sav.	<a href="#">Prenumeruoti mokymus</a>

18 pav. Sėkminga registracija

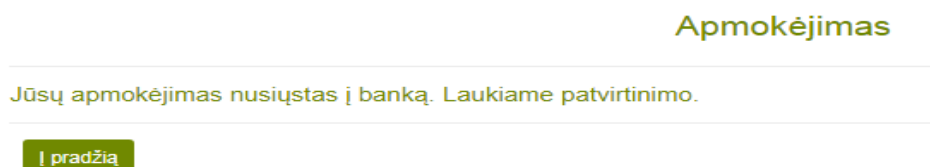
### 3.5. Jei mokymai mokami

Po registracijos formos užpildymo ir paspaudimo „Registruotis“ atsidaro apmokėjimo langas, kuriame yra du pasirinkimai: mokėti per elektroninę bankininkystę arba bankiniu pavedimu. (19 pav.)



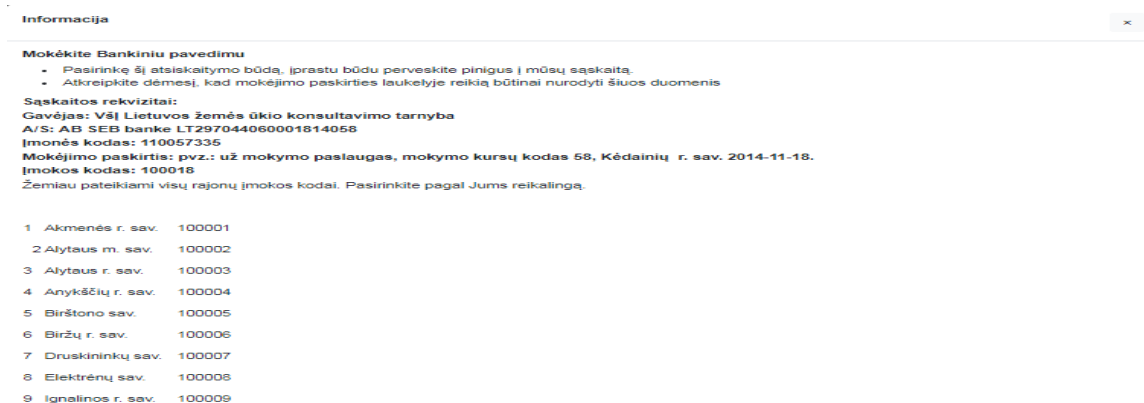
19 pav. Apmokėjimo langas

Jei vartotojas pasirenka mokėti per elektroninę bankininkystę jį nukreipia į banką ir jam apmokėjus jis mato pranešimą, kad apmokėjimas nusiųstas į banką. (20 pav.)



20 pav. Apmokėjimas

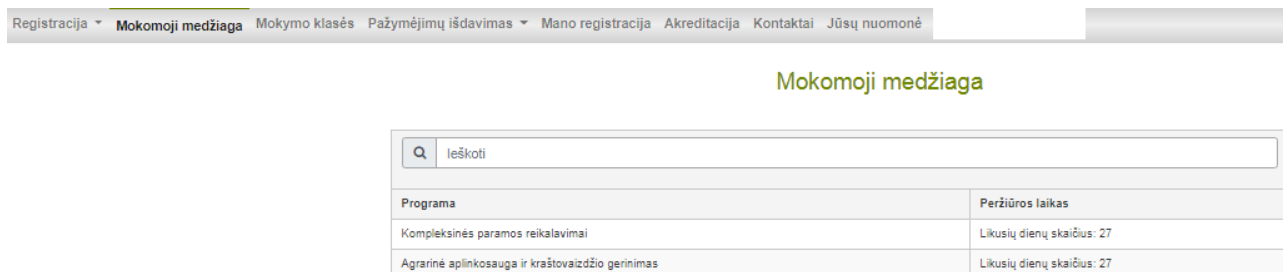
Jei vartotojas pasirenka mokėti bankiniu pavedimu jam atidarius šį pasirinkimą matomi visi rekvizitai reikalingi sumokėti už pasirinktus mokymus. (21 pav.)



21 pav. Mokėjimas bankiniu pavedimu

## 5. MOKOMOJI MEDŽIAGA

Mokomoji medžiaga tai antrasis pasirinkimas pasirinkus EP4 paslaugą „E-mokymai“. Pasirinkus šį meniu punktą matoma lentelė, kurioje yra programos pavadinimas ir mokomosios medžiagos peržiūrai likusių dienų skaičius. Peržiūros laikas skaičiuojamas nuo registracijos patvirtinimo ir medžiagos priskyrimo dienos. Eilutės yra aktyvios. (22 pav.)

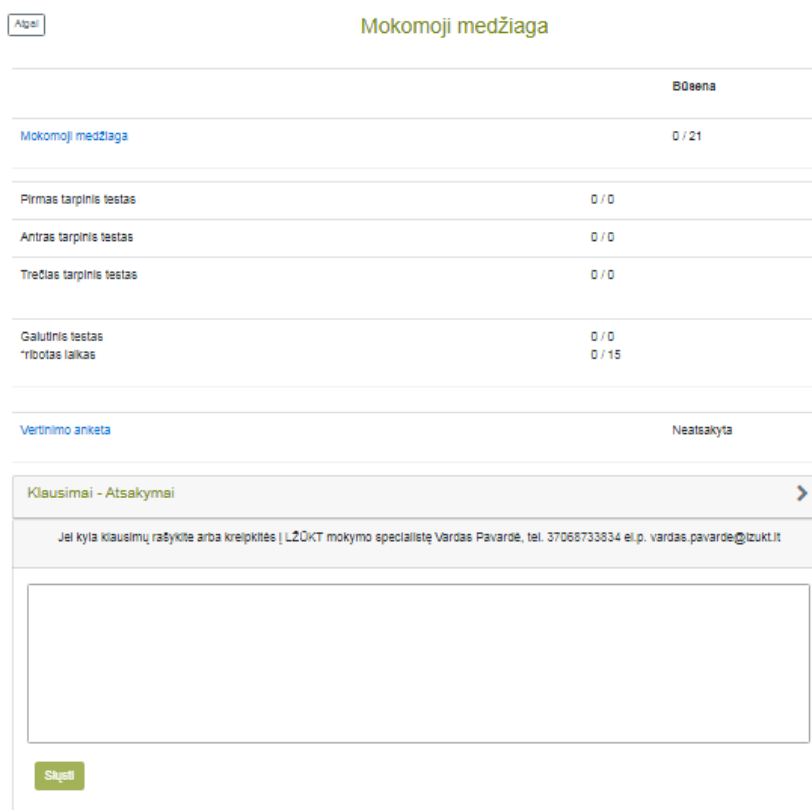


Programa	Peržiūros laikas
Kompleksinės paramos reikalavimai	Likusių dienų skaičius: 27
Agrarinė aplinkosauga ir kraštovaizdžio gerinimas	Likusių dienų skaičius: 27

22 pav. Mokomoji medžiaga

Pasirinkus konkrečią mokymo programą atsirado žemiau esanti lentelė. Šalia stulpelyje parodyta būseną kokia dalis mokomosios medžiagos peržiūrėta, kiek teisingai atsakyta klausimų tarpiniame ir galutiniame teste, o prie vertinimo anketos būseną atsakyta/ neatsakyta. (23 pav.)

Jei mokymai vyksta pagal mokymo būdus „Auditoriniai mokymai“ ir „Tiesioginė mokymų transliacija“ tarpinio testo nėra.



Alga	Būsena
Mokomoji medžiaga	0 / 21
Pirmas tarpinis testas	0 / 0
Antras tarpinis testas	0 / 0
Trečias tarpinis testas	0 / 0
Galutinis testas	0 / 0
Tribotas laikas	0 / 15
Vertinimo anketa	Neatsakyta

Klausimai - Atsakymai

Jei kyla klausimų rašykite arba kreipkitės | LZŪKT mokymo specialistę Vardas Pavardė, tel. 37066733834 el.p. vardas.pavarde@lzuokt.lt

Siųsti

23 pav. Mokomoji medžiaga

**Detaliau apie kiekvieną:**

- **mokomoji medžiaga.** Pasirinkus šią dalį atsidaro langas su mokomosios medžiagos pavadinimais, o spustelėjus ant pavadinimų medžiaga atsidaro atskiruose naršyklės languose. Prie peržiūrėtos medžiagos atsiranda žalia varnelė, prie dar neperžiūrėtos nieko nerodo. (24 pav.)



**24 pav. mokomosios medžiagos peržiūra**

- **tarpinis testas** (pasirinkimas neaktyvus). Aktyvuojasi peržiūrėjus visą mokomąją medžiagą. (25 pav.) Atlikus visus tarpinius testus grįžtama atgal.



Mokymo programa: Agrarinė aplinkosauga ir kraštovaizdžio gerinimas

Pirmas tarpinis testas

Įvadas. Bendrieji žemės ūkio aplinkosaugos reikalavimai: Mėšlo ir srutų kaupimas, laikymas, trešimo terminai, poveikis aplinkai. Nuotėkų dumblo poveikis aplinkai, naudojimo terminai. Gamybės pastatų, įrenginių poveikis aplinkai ir aplinkosaugos reikalavimai

	Biologiškai skaidžios atliekos	✓
	Mėšlo tvarkymas	✓
	Mėšlo trešimas	✓
	Nuotėkų dumblo panaudojimas	✓

Tarpinis testas

Antras tarpinis testas

Trečias tarpinis testas

25 pav. aktyvus tarpinis testas

- **galutinis testas** (\*ribotas laikas). Peržiūrėjus visą mokomąją medžiagą ir išsprendus tarpinius testus aktyvuojasi galutinis žinių vertinimo testas. Atsidarius galutinį testą pradeda eiti laikas (jis kiekvienai mokymo programai skirtingas). Atsakius į testo klausimus apačioje reikia išsaugoti testo rezultatus. (26 pav.)

Laikas iki testo pabaigos: 29:43

Pradėję šį testą Jūs privalote jį pabaigti spręsti. Atnaujinti puslapį ar keliauti į kitą nebaigus testą negalima, nes testas bus laikomas neišlaikytu.

1. Kokios talpos turėtų būti mėšlidė ar skysto mėšlo rezervuaras?

- kad juose tilptų ne mažiau kaip per 6 mėnesius susidarantis mėšlas ir (ar) srutos
- kad juose tilptų ne mažiau kaip per 8 mėnesius susidarantis mėšlas ir (ar) srutos
- kad juose tilptų ne mažiau kaip per 12 mėnesių susidarantis mėšlas ir (ar) srutos

2. Žemės ūkyje draudžiama naudoti visų rūšių ir kategorijų dumblą šiais atvejais:

- plotams, kuriuose auge vaisiai ir daržovės (išskyrus vaismedžius) tręšti
- jeigu dirvožemio pH <5,5
- teisingi abu variantai

3. Degalines ir talpyklas įrengti ir naudoti draudžiama:

- paviršinio vandens telkinių pakrantės apsaugos juostose, užliejamose teritorijose (žemiau aukščiausio potvynio 1 proc. tikimybės lygio altitudės), požeminio vandens vandenviečių (gręžinių vandeniu tiekti) griežto režimo ir apribojimo juostose
- paviršinio vandens telkinių pakrantės apsaugos juostose
- požeminio vandens vandenviečių (gręžinių vandeniu tiekti) griežto režimo ir apribojimo juostose

4. Kiek augalų rūšių Lietuvoje įrašyta į Raudonąją knygą?

© 299

Uždaryti Saugoti

26 pav. Galutinis žinių vertinimo testas

Kai kuriose mokymo programose yra numatytas testo perlaikymas. Vieną kartą yra galimybė jį perlaikyti nemokamai. Jei testas neišlaikomas iš antro karto vartotojui priskiriamas mokamas testo perlaikymas. Už jį sumokėjus aktyvuojasi testas. (27 pav.)

		Būsena
Mokomoji medžiaga		12 / 12
1 tarpinis testas		11 / 15 ✓
Galutinis testas		0 / 5 ✓
*ribotas laikas		14 / 45
Testo perlaikymas		3 / 5 ✓
*ribotas laikas		15 / 45
Mokamas testo perlaikymas		0 / 5
*ribotas laikas		0 / 45
Vertinimo anketa		Neatsakyta

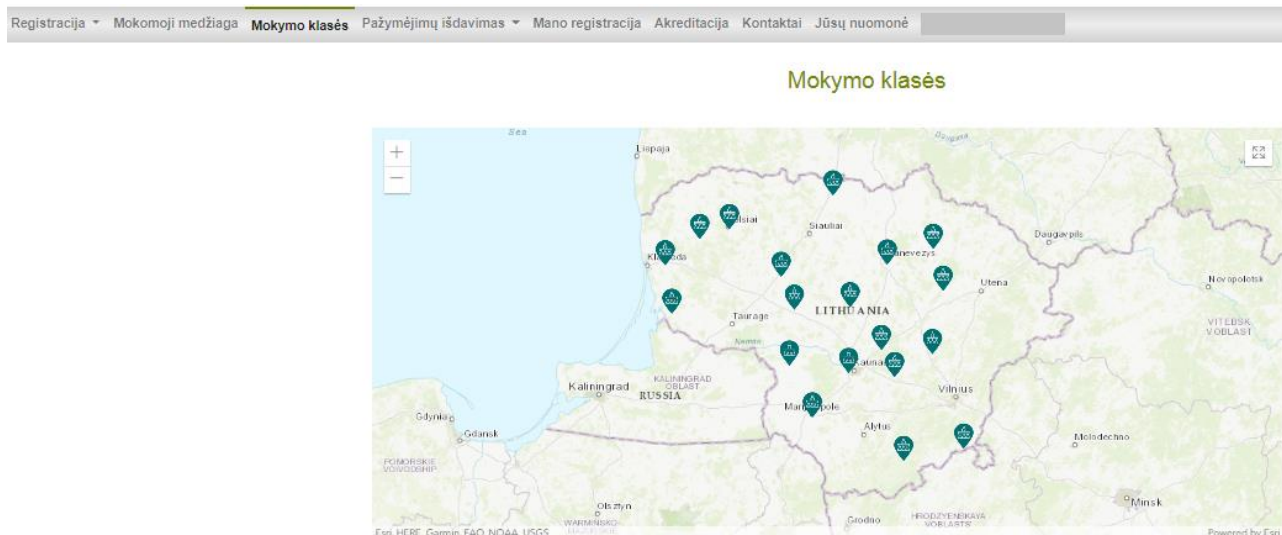
### 27 pav. Testo perlaikymas

- **vertinimo anketa.** Ji aktyvuosi išsprendus galutinį testą. Tai bendras sistemos vertinimas.

## 6. MOKYMO KLASĖS

Aktyvavus trečiąjį meniu punkto mygtuką „Mokymo klasės“ lango centre matomas žemėlapis su LŽŪKT biurais, kuriuose galima organizuoti e-mokymus. (28 pav.)

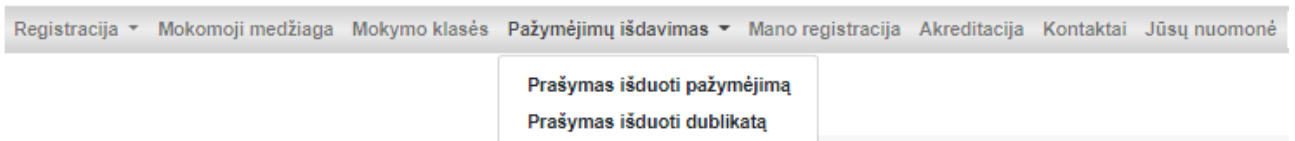
Spustelėjus ant žalio ženkliuko atsiranda lentelė su LŽŪKT biuro adresu, kurį pasirinkote.



28 pav. Mokymo klasės

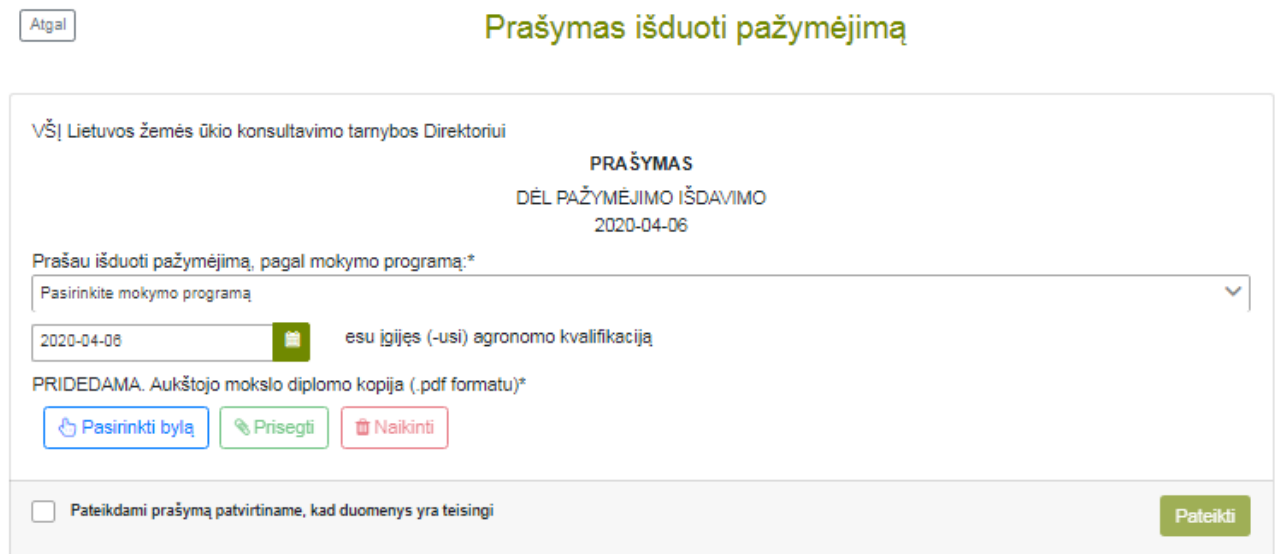
## 7. PAŽYMĖJIMŲ IŠDAVIMAS

Pasirinkus meniu punktą „Pažymėjimų išdavimas“ pateikiama du pasirinkimai „Prašymas išduoti pažymėjimą turintiems agronominių išsilavinimą“ ir „Prašymas išduoti dublikatą“. (29 pav.)



29 pav. Pažymėjimų išdavimas

Pasirinkus **Prašymas išduoti pažymėjimą turintiems agronominių išsilavinimą** atsiverčia dalinai užpildyta prašymo forma. Atsidariusioje formoje jau būna užpildyta prašymo teikimo data. Iš programų sąrašo reikia pasirinkti pagal kokią mokymo programą yra teikiamas prašymas, o iš kalendoriaus pasirinkti datą kada yra gautas pažymėjimas. Prašymo apačioje reikia prisegti aukštojo mokslo diplomo kopiją PDF formatu. Vartotojas pateikdamas prašymo formą patvirtina savo duomenų teisingumą. Užpildyta prašymo forma paspaudus „Pateikti“ išsiunčiama sistemos administratoriui. (30 pav.)



30 pav. Prašymas išduoti pažymėjimą turint agronomo išsilavinimą

Administratoriui patikrinus ir patvirtinus dokumentų atitikimą siunčiamas informacinis pranešimas el. paštu. Vartotojas informuojamas ar duomenys geri ir ar jo prašymas patvirtinamas ar atmestas. Taip pat informuojama apie sekančius žingsnius.

Pasirinkus **Prašymas išduoti pažymėjimo dublikatą** atsiverčia dalinai užpildyta forma. Atsidariusioje formoje būna prašymo teikimo data. Vartotojas turi pasirinkti kada buvo išklaudyti


kursai ir pagal kokią mokymo programą, taip pat nurodyti priežastį, kodėl jam reikalingas pažymėjimo dublikatas. Vartotojas pateikdamas prašymo formą patvirtina savo duomenų teisingumą. Paspaudus „Pateikti“ užpildyta forma automatiškai siunčiama sistemos administratoriui. (31 pav.)

Atgal

### Prašymas išduoti dublikatą

VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos Direktoriui

**PRAŠYMAS**  
DĖL DUBLIKATO IŠDAVIMO  
2020-04-06

2020-04-06  išklausiau Konsultavimo tarnybos organizuojamus kursus pagal mokymo programą:

Pasirinkite mokymo programą ▼

tačiau praradau tai liudijantį pažymėjimą. Priežastis:

Prašau išduoti man pažymėjimo dublikatą.

Pateikdami prašymą patvirtiname, kad duomenys yra teisingi **Pateikti**

**31 pav. Prašymas išduoti dublikatą**

Administratoriui patikrinus ir patvirtinus dokumentų atitikimą siunčiamas informacinis pranešimas el. paštu. Vartotojas informuojamas ar duomenys geri ir ar jo prašymas patvirtinamas ar atmestas. Taip pat informuojama apie sekančius žingsnius.

## 8. MANO REGISTRACIJA

Atsidarius penktąjį meniu punktą „Mano registracija“ rodoma lentelė apie visus kursus į kuriuos šiuo metu vartotojas yra prisiregistravęs. (32 pav.)

Taip pat jei klientas užsiregistravo į mokymus, tačiau iš karto neturėjo galimybės apmokėti šioje vietoje yra aktyvus „Apmokėti“ mygtukas.

### Mano registracija

<input type="text" value="ieškoti"/>					
Pradžios data	Mokymo kursų kodas	Savivaldybė	Mokymo programa	Kaina	
2020-11-19	403	Kėdainių r. sav.	Testavimo ir klaidų šalinimo tema	1,00 €	<a href="#">Apmokėti</a>

32 pav. Mano registracija

## 9. AKREDITACIJA

Atsidarius šeštąjį meniu punktą „Akreditacija“ rodoma informacija apie akreditaciją. Norint išsamesnės informacijos yra aktyvus pasirinkimas „Daugiau informacijos“. Paspaudus nukreipiama į VŠĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūros puslapį [www.litfood.lt](http://www.litfood.lt) (33 pav.)

Registracija ▾ Mokomoji medžiaga Mokymo klasės Pažymėjimų išdavimas ▾ Mano registracija **Akreditacija** Kontaktai Jūsų nuomonė

### Akreditacija

**AKREDITACIJA – VEIKLOS KOKYBĖS ĮVERTINIMAS**  
Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditacijos tikslas – užtikrinti, kad konsultavimo paslaugos būtų teikiamos kokybiškai.

Akreditavimą vykdo VŠĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra, Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministro įsakymu sudaryta Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo komisija.

Vadovaujantis Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo taisyklėmis, konsultavimo įstaigos, jose dirbantys konsultantai akredituojami teikti paslaugas pagal šias konsultavimo sritis:

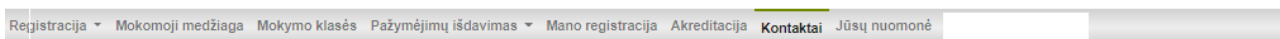
- 5.1 Žemės ūkio veiklos valdymo reikalavimų, geros agrarinės ir aplinkosaugos būklės standartų ir darbo saugos reikalavimų laikymosi klausimais;
- 5.2 Agrarinės aplinkosaugos ir ūkininkavimo saugomose teritorijose klausimais;
- 5.3 Ūkio veiklos buhalterinės apskaitos klausimais;
- 5.4 Miškų ūkio klausimais;
- 5.5 Ekologinės augalininkystės klausimais;
- 5.6 Ekologinės gyvulininkystės klausimais.

[Daugiau informacijos](#)

**33 pav. Akreditacija**

## 10. KONTAKTAI

Atsidarius septintąjį meniu punktą „Kontaktai“ rodomas tekstas su kontaktais. (34 pav.)



### Kontaktai

**Kyla klausimų?**

Skambinkite +37068733834

Rašykite: [vardas.pavarde@lzukt.lt](mailto:vardas.pavarde@lzukt.lt)

### 34 pav. Kontaktai



## 11. JŪSŲ NUOMONĖ

Aštuntoje kortelėje „Jūsų nuomonė“ klientas turi galimybę išreikšti savo nuomonę ir patirtį naudojantis IKMIS. (35 pav.)



The screenshot shows a navigation bar at the top with the following items: Registracija, Mokomoji medžiaga, Mokymo klasės, Pažymėjimų išdavimas, Mano registracija, Akreditacija, Kontaktai, and Jūsų nuomonė (highlighted). Below the navigation bar is a form titled 'Nuomonė'. The form contains a large empty text area for input and a green 'Siųsti' (Send) button at the bottom left.

**35 pav. Jūsų nuomonė**